

## Planejamento e Gestão Estratégica na Advocacia

Apresentamos o nosso mais novo curso de pós-graduação em Planejamento e Gestão Estratégica na Advocacia, oferecido pela PUCPR Campus Londrina!

Com o mercado jurídico em constante evolução e competitividade crescente, é essencial para os profissionais do Direito estarem preparados para os desafios do mundo contemporâneo. É por isso que desenvolvemos este programa de pós-graduação, focado em fornecer as habilidades e conhecimentos necessários para que advogados e gestores jurídicos se destaquem em suas carreiras.

Ao longo do curso, você terá a oportunidade de:

Aprofundar seus conhecimentos em planejamento estratégico aplicado à advocacia, compreendendo os princípios fundamentais de gestão estratégica e sua aplicação prática no contexto jurídico.

Explorar técnicas e ferramentas de gestão eficazes para otimizar processos internos, aumentar a eficiência operacional e melhorar a prestação de serviços jurídicos.

Adquirir habilidades de liderança e comunicação para gerenciar equipes, cultivar um ambiente de trabalho colaborativo e fortalecer relacionamentos com clientes e parceiros.

Desenvolver uma visão holística do negócio jurídico, integrando aspectos financeiros, de marketing e de tecnologia da informação em sua estratégia global.

Nosso corpo docente é composto por profissionais renomados, com vasta experiência no mercado jurídico e acadêmico, prontos para compartilhar seu conhecimento e orientar você em sua jornada de aprendizado.

Se você está buscando alavancar sua carreira, ampliar sua visão estratégica e se destacar no mercado de trabalho, esta é a oportunidade perfeita para você! Público-Alvo Graduados(as) em Direito, advogados e profissionais de outras áreas que possuam proximidade com temas de planejamento e gestão da advocacia, como Administração, Ciências Contábeis, Economia, etc.

**Campus:**

Londrina

**Periodicidade:**

Quinzenal

**Modalidade:**

EAD

**Mensalidade:**

R\$ 581.90

**Formato:**

Aula Online ao Vivo

**Inscricao:**

[Clique aqui](#)

**Duracao:**

10 meses

# Disciplinas

## Ética

Análise dos principais modelos éticos ocidentais de acordo com a missão marista (missão da PUCPR). Identificação da relação entre os modelos acima destacados com as necessidades específicas das diferentes áreas do conhecimento. Discussão sobre a crise dos valores da contemporaneidade.

## MARKETING JURÍDICO

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo fornecer conhecimentos e técnicas específicas para a aplicação do marketing no ambiente jurídico. Nela, o estudante aprende a desenvolver estratégias de marketing que respeitam as normas éticas da advocacia, utilizando ferramentas digitais e tradicionais para promover os serviços jurídicos de forma eficaz. Ao final, o estudante é capaz de criar e implementar um plano de marketing jurídico, alinhado às regulamentações do setor e focado na captação e retenção de clientes.

## GESTÃO DE RELACIONAMENTO COM CLIENTES

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo aprofundar os conhecimentos sobre a importância da gestão eficiente do relacionamento com os clientes no ambiente jurídico. Nela, o estudante desenvolve habilidades para implementar práticas de atendimento ao cliente, compreender suas necessidades e expectativas, e gerenciar a comunicação de forma eficaz. Ao final, o estudante é capaz de aplicar técnicas avançadas de gestão de clientes, garantindo maior satisfação, fidelização e uma experiência positiva no escritório de advocacia.

## MENTORIA E HABILIDADES INOVADORAS NO EXERCÍCIO DA ADVOCACIA

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e de outras áreas afins, tem como objetivo desenvolver habilidades inovadoras que aprimoram o exercício da advocacia no contexto moderno. Nela, o estudante aprende a aplicar técnicas de pensamento criativo, solucionar problemas de maneira inovadora, adotar novas tecnologias e metodologias de trabalho, e identificar oportunidades para a inovação nos serviços jurídicos. Ao final, o estudante é capaz de implementar práticas inovadoras no seu dia a dia, diferenciando-se no mercado e proporcionando soluções jurídicas mais eficazes e eficientes para seus clientes.

## TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NA ADVOCACIA

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo explorar o impacto e as aplicações das tecnologias emergentes no exercício da advocacia. Nela, o estudante analisa ferramentas tecnológicas que podem otimizar a gestão do escritório, a automação de processos jurídicos, o uso de inteligência artificial, e as melhores práticas em segurança da informação. Ao final, o estudante é capaz de integrar soluções tecnológicas inovadoras ao seu trabalho, aumentando a eficiência, a produtividade e a segurança no ambiente jurídico.

## LIDERANÇA E EQUIPES DE ALTA PERFORMANCE NA ADVOCACIA

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo explorar o impacto e as aplicações das tecnologias emergentes no exercício da advocacia. Nela, o estudante analisa ferramentas tecnológicas que podem otimizar a gestão do escritório, a automação de processos jurídicos, o uso de inteligência artificial, e as melhores práticas em segurança da informação. Ao final, o estudante é capaz de integrar soluções tecnológicas inovadoras ao seu trabalho, aumentando a eficiência, a produtividade e a segurança no ambiente jurídico.

## LEGAL DESIGN E VISUAL LAW

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo introduzir os conceitos e práticas de Legal Design e Visual Law, focando na criação de documentos jurídicos mais acessíveis e compreensíveis. Nela, o estudante aprende a aplicar princípios de design para simplificar e melhorar a comunicação jurídica, utilizando elementos visuais e técnicas de design thinking. Ao final, o estudante é capaz de transformar documentos legais complexos em materiais visualmente claros e eficazes, promovendo uma melhor compreensão e usabilidade para os clientes e stakeholders.

## **DESAFIO DE APLICAÇÃO I**

Esta disciplina possui caráter integrador e transdisciplinar. Nela o estudante aplica os conhecimentos teóricos e técnicos aprendidos no módulo, de maneira a elaborar, na prática, um projeto de implantação de escritório de advocacia, com definição de plano de marketing e identidade, estratégias para gestão de equipe e política de relacionamento com clientes e projetos de inovação que importe num diferencial em relação aos demais escritórios.

## **CONTROLADORIA E GESTÃO FINANCEIRA**

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo fornecer conhecimentos essenciais para a gestão financeira e a controladoria em escritórios de advocacia. Nela, o estudante aprende a planejar, analisar e controlar as finanças do escritório, utilizando ferramentas de gestão financeira e práticas de controladoria para assegurar a sustentabilidade e lucratividade do negócio. Ao final, o estudante é capaz de elaborar e interpretar demonstrativos financeiros, implementar controles internos eficazes e tomar decisões financeiras estratégicas que promovam a eficiência e a saúde financeira do escritório.

## **PROTEÇÃO DE DADOS E PRIVACIDADE**

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo aprofundar o conhecimento sobre as legislações e práticas relacionadas à proteção de dados e privacidade no contexto jurídico. Nela, o estudante explora os princípios da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), as obrigações das organizações, e as medidas necessárias para assegurar a conformidade e a segurança dos dados pessoais. Ao final, o estudante é capaz de implementar políticas e procedimentos de proteção de dados sob poder do escritório, gerenciar riscos relacionados à privacidade e atuar de forma proativa na defesa dos direitos dos titulares de dados.

## **AGENDA ESG NA ADVOCACIA**

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo introduzir os princípios e práticas da Agenda ESG (Environmental, Social, and Governance) no contexto jurídico. Nela, o estudante explora como os escritórios de advocacia podem incorporar práticas sustentáveis e socialmente responsáveis, além de entender a importância da governança corporativa na sua operação. Ao final, o estudante é capaz de implementar estratégias ESG, promover a sustentabilidade ambiental, a responsabilidade social e a governança ética no escritório de advocacia, atendendo às expectativas de stakeholders e contribuindo para um impacto positivo na sociedade.

## **ASPECTOS SOCIETÁRIOS NA ADVOCACIA**

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo aprofundar os conhecimentos sobre o direito societário e sua aplicação no contexto dos escritórios de advocacia. Nela, o estudante aprende sobre os diferentes tipos de sociedades, a formação e estruturação de sociedades de advogados, as responsabilidades dos sócios, acordos societários e a governança corporativa. Ao final, o estudante é capaz de orientar e implementar estruturas societárias eficazes, gerir acordos entre sócios e garantir que as operações do escritório estejam alinhadas com as melhores práticas de governança societária.

## **CONTRATOS NA PRÁTICA ADVOCATÍCIA**

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e outras áreas afins, tem como objetivo proporcionar um entendimento abrangente sobre a elaboração, negociação e gestão de contratos no âmbito jurídico. Nela, o estudante aprende sobre os princípios fundamentais aplicados às figuras contratuais mais comuns na advocacia, técnicas de redação contratual, análise de cláusulas contratuais, e a resolução de disputas contratuais. Ao final, o estudante é capaz de elaborar e negociar contratos com precisão, identificar e mitigar riscos contratuais, e gerir de forma eficiente os contratos do escritório de advocacia, assegurando a conformidade legal e a proteção dos interesses dos clientes.

## **GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS EM AMBIENTES JURÍDICOS**

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e áreas afins, tem como objetivo capacitar os profissionais na gestão eficiente dos aspectos trabalhistas e dos recursos humanos em escritórios de advocacia. Nela, o estudante aprende sobre legislação trabalhista, direitos e deveres dos empregados e empregadores, além de práticas de recrutamento, seleção, desenvolvimento, avaliação de desempenho e retenção de talentos. Ao final, o estudante é capaz de administrar questões trabalhistas e de RH com competência, garantindo conformidade legal e promovendo um ambiente de trabalho positivo e produtivo no escritório de advocacia.

## **ROTINA ADMINISTRATIVA E PROCESSOS ELETRÔNICOS**

Esta disciplina, voltada para profissionais do Direito e de outras áreas afins, tem como objetivo capacitar os profissionais na gestão eficiente das atividades rotineiras do escritório e na operação de sistemas de processo eletrônico. Nela, o estudante aprende a organizar e otimizar as tarefas diárias, implementar fluxos de trabalho eficazes, e utilizar sistemas de processo eletrônico para o gerenciamento de casos e documentos. Ao final, o estudante é capaz de operar sistemas de processo eletrônico com competência, gerenciar as atividades diárias do escritório de forma produtiva e garantir a eficiência e a qualidade no atendimento aos clientes.

## **DESAFIO DE APLICAÇÃO II**

Esta disciplina possui caráter integrador e transdisciplinar. Nela o estudante aplica os conhecimentos teóricos e técnicos aprendidos no módulo, de maneira a elaborar, na prática, um projeto de planejamento técnico de escritório de advocacia, com ênfase na administração eficiente, voltado para a gestão financeira e de pessoal, elaboração e gerenciamento de contratos e controle de sistemas, fornecedores e prazos processuais.